

Lunderskov Vandværk A.m.b.a.

Sortebjergvej 23, 6640 Lunderskov
CVR-nr. 38 17 46 06

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 26.03.25

Jørn Schmidt
Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 17

Virksomheden

Lunderskov Vandværk A.m.b.a.
Sortebjergvej 23
6640 Lunderskov
Telefon: 75 58 53 60
Hjemsted: Lunderskov
CVR-nr.: 38 17 46 06
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Thorkild Jensen
Ole Roed
Jan Hedeager
Jørgen Nørgaard Lind
Jimmy Steiner

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Lunderskov Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lunderskov, den 17. marts 2025

Bestyrelsen

Thorkild Jensen
Formand

Ole Roed

Jan Hedeager

Jørgen Nørgaard Lind

Jimmy Steiner

Til ejeren i Lunderskov Vandværk A.m.b.a.

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Lunderskov Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningen af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Som det fremgår af redegørelsen for anvendt regnskabspraksis, har værket i regnskabsåret 2018 anlagt den regnskabspraksis for regnskabsposten modtagne tilslutningsbidrag således, at disse ikke indregnes i resultatopgørelsen, men direkte i balancen under "Takstmæssig overdækning". Beløbet andrager DKK 995.962 i 2024 mod DKK 0 i 2023. Denne regnskabspraksis er ikke i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for aflæggelse af regnskaber for mindre vandværker. Vi er derfor uenige med ledelsen i denne praksis og modificerer vores konklusion vedrørende dette forhold.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har som det fremgår af resultatopgørelsen og noterne hertil, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usik-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

kerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Kolding, den 17. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peder Pedersen

Statsaut. revisor

		Ikke revideret			Ikke revideret		
				budget		budget	
		2024		2023		2025	
		DKK		DKK		t.DKK	
Note						2026	
						t.DKK	
1	Nettoomsætning	1.818.765	1.404.240	1.757	1.771		
2	Anlægs- og driftsudgifter	-881.399	-547.439	-756	-766		
	Bruttofortjeneste I	937.366	856.801	1.001	1.005		
3	Administrationsomkostninger	-387.317	-397.962	-405	-424		
4	Øvrige kapacitetsomkostninger	-1.892	0	0	0		
	Andre eksterne omkostninger i alt	-389.209	-397.962	-405	-424		
	Resultat før af- og nedskrivninger	548.157	458.839	596	581		
5	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-601.328	-473.426	-596	-606		
	Resultat af primær drift	-53.171	-14.587	0	-25		
6	Finansielle indtægter	53.171	14.587	0	25		
	Finansielle poster i alt	53.171	14.587	0	25		
	Årets resultat	0	0	0	0		

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger (Vandværk)	251.638	269.019
	Ledningsnet	4.017.441	2.828.159
	Driftsmateriel og inventar	2.978.821	2.638.753
7	Materielle anlægsaktiver i alt	7.247.900	5.735.931
	Anlægsaktiver i alt	7.247.900	5.735.931
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	147.948	58.094
	Andre tilgodehavender	67.370	0
	Tilgodehavender i alt	215.318	58.094
	Indestående i kreditinstitutter	2.362.613	3.019.904
	Likvide beholdninger i alt	2.362.613	3.019.904
	Omsætningsaktiver i alt	2.577.931	3.077.998
	Aktiver i alt	9.825.831	8.813.929

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Takstmæssig overdækning	6.035.842	5.818.605
	Tilslutningsafgift	3.013.392	2.017.430
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	9.049.234	7.836.035
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	143.582	181.996
	Anden gæld	633.015	795.898
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	776.597	977.894
	Gældsforpligtelser i alt	9.825.831	8.813.929
	Passiver i alt	9.825.831	8.813.929

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

			Ikke revideret budget 2025 t.DKK	Ikke revideret budget 2026 t.DKK
	2024 DKK	2023 DKK		
1. Nettoomsætning				
Forbrugsafgifter	1.094.856	1.052.274	1.050	1.050
Fast afgift	846.378	844.626	845	1.030
Gebyrer mv.	31.350	25.350	25	25
Blue Kolding Aflæsning	63.419	56.657	54	58
Andre indtægter	0	1.000	0	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-217.238	-575.667	-217	-392
I alt	1.818.765	1.404.240	1.757	1.771

2. Anlægs- og driftsudgifter

Teknisk assistance	175.429	175.742	200	210
Vandprøver/analyser	34.466	18.631	25	25
Elektricitet	67.811	82.642	75	75
Reparation og vedligeholdelse vandværk	133.725	53.929	102	102
Kortmateriale	47.448	23.116	25	25
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	406.095	123.441	300	300
Køb/vedl. målere	7.332	938	20	20
Erstatninger	9.093	69.000	9	9
I alt	881.399	547.439	756	766

			Ikke revideret budget 2025 t.DKK	Ikke revideret budget 2026 t.DKK
	2024 DKK	2023 DKK		

3. Administrationsomkostninger

Bestyrelseshonorar	85.000	85.000	85	85
Annoncer	2.441	3.106	5	7
Repræsentation	4.225	5.442	5	5
Møder og generalforsamling	14.092	6.523	20	20
Ejendomsomkostninger	3.811	3.336	5	5
Forsikringer	16.097	14.190	17	18
Porto og gebyrer	3.186	3.558	8	8
Kontorartikler	1.360	1.300	3	2
EDB-udgifter og PBS	84.627	92.439	88	92
Telefon	8.145	8.869	10	10
Kontingenter	18.982	15.806	15	20
Adminstration	117.051	112.138	112	120
Revision	28.300	23.000	25	25
Kursusudgifter	0	0	2	2
Kørselsgodtgørelse	0	0	5	5
Konsulentassistance	0	22.960	0	0
Øvrige administrationsomkostninger	0	295	0	0
I alt	387.317	397.962	405	424

4. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	1.892	0	0	0
I alt	1.892	0	0	0

5. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivninger	601.328	473.426	596	606
I alt	601.328	473.426	596	606

			Ikke revideret budget 2025 t.DKK	Ikke revideret budget 2026 t.DKK
	2024 DKK	2023 DKK		

6. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	53.171	14.587	0	25
--------------------------	--------	--------	---	----

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger (Vandværk)	Ledningsnet	Driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	480.227	3.339.898	4.444.274
Tilgang i året	0	1.390.472	722.825
Kostpris pr. 31.12.24	480.227	4.730.370	5.167.099
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-211.208	-523.714	-1.793.546
Afskrivninger i året	-17.381	-189.215	-394.732
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-228.589	-712.929	-2.188.278
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	251.638	4.017.441	2.978.821

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

9. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Fra 2018 har bestyrelsen valgt, at tilslutningsbidrag føres direkte på konto for over- eller underdækning.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	25	0
Ledningsnet	50	0
Driftsmateriel og inventar	5-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peder Pedersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 5210802f-5418-45b6-9a7a-eb8a63c95646

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-18 10:39:06 UTC



Jimmy Steiner

Bestyrelse

Serienummer: 62c45e02-791d-4b4e-916b-8e6561f0cbdc

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-18 10:41:28 UTC



Jørn Schmidt

Dirigent

Serienummer: 7b9d876a-dd77-4060-8caf-05dc928103a5

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-18 10:43:26 UTC



Thorkild Jensen

Bestyrelse

Serienummer: dd38fd00-228e-4e6f-a76a-c5c5e0e8878f

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-18 11:52:56 UTC



Ole Roed

Bestyrelse

Serienummer: 151fa1ca-c58a-44b6-b7c8-241414d640a5

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-18 15:40:31 UTC



Jørgen Nørgaard Lind

Bestyrelse

Serienummer: a481dc12-b639-40e3-8fc7-d65d8bb85b6a

IP: 91.238.xxx.xxx

2025-03-18 16:47:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Hedeager

Bestyrelse

Serienummer: 1d89c231-6f1d-4066-92b5-28e87a37cc16

IP: 85.129.xxx.xxx

2025-03-19 12:57:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: CYYYY-IHALJ-3LVZ7-5JGP2-1CGC6-5LN66

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter